



# LUČKA UPRAVA – ROVINJ AUTORITÀ PORTUALE – ROVIGNO

Obala/Riva Aldo Rismondo 2  
52210 Rovinj-Rovigno

## ZAPISNIK

sa 01/17. sjednice Upravnog vijeća Lučke uprave Rovinj održane 14. travnja 2017. godine.

Pozvani: Milan Mihovilović, Silvio Brunelli, Edi Mendica, Slavko Rendulić, Želimir Laginja, Josip Žužić i Damir Rudela.

Opravdano izostali: Damir Rudela

Sjednicu saziva ravnatelj Lučke uprave Donald Schiozzi.  
Zapisnik vodi: Sandra Cvek

Predsjednik Upravnog vijeća gosp. Milan Mihovilović pozdravlja prisutne i čita dnevni red.  
Prihvaća se dnevni red bez izmjena, kako slijedi

## DNEVNI RED

1. Verifikacija zapisnika sa 13/16 sjednice Upravnog vijeća Lučke uprave Rovinj,
2. Izvještaj o izvršenju plana i programa rada za 2016.godinu,
3. Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2016.godinu
4. Izvještaj neovisnog revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja za 2016.godinu
5. Plan nabave za 2017.godinu
6. Izvještaj o ocjenjivanju djelatnika i ocjenjivanje ravnatelja
7. Razno

### AD. 1.

Prihvaća se zapisnik 13/16. sjednice Upravnog vijeća Lučke uprave Rovinj održane 21. prosinca 2016.g.

### AD. 2. i 3.

Ravnatelj predlaže spajanje točke 2. i 3. Dnevnog reda. Članovima Upravnog vijeća su dostavljeni vezani materijali. Sastavljeni su tiopski obrasci i izvještaji iz kojih je vidljiv porast prihoda za 16%. Svake godine bilježimo pozitivan rast prihoda.

Rashodi su umanjeni za 4% uz preneseni višak od 705.771,00 kn zaključujemo da je godina bila uspješna.

Sve zadane zadatke i planove smo sproveli, izuzev projekta južne luke koji znamo da je izuzetno zahtjevan i realizacija je otežana.

Nakon kratkog razmatranja financijskog izvještaja članovi upravnog vijeća prihvaćaju Izvještaj o izvršenju plana i programa rada za 2016.godinu i Izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2016.godinu.

#### AD.4.

Ravnatelj upoznaje članove UV-a sa izvještajem neovisnog revizora. Sitni nedostaci su uklonjeni i nije bilo primjedbi na rad.

#### AD.5.

Plan nabave smo dužni uskladiti sa financijskim planom. Nabavljena su dva gumenjaka za izdvojena lučka područja Veštar i Crveni otok kako bi mogli vršiti djelatnost. Nakon kratke rasprave usvaja se plan nabave za 2017.g.

#### AD.6.

Shodno Pravilniku dužni smo svake godine ocijeniti rad djelatnika kroz Izvještaj o ocjenjivanju. Ravnatelj popunjava obrazac za djelatnike, a Upravno vijeće ocjenjuje ravnatelja.

Članovi UV-a samostalno ispunjavaju obrazac ocjenjivanja ravnatelja.

#### AD.7.

Ravnatelj iznosi da pripreme za sezonu teku po planu. Postavljene su plutače u lučicama i uvali Lone.

Zaposlili smo 3 sezonska djelatnika koji će raditi duže od studenata i to od 1.04.-01.10.2017.

Ravnatelj želi obrazložiti to što nas prozivaju za pontone koje je lučka uprava kupila od Aci marine. Od prvog dana smo u kontaktu sa Aci marinom i Maistrom i pontoni su nam bili ponuđeni no po projektu i sugestijama konzervatorskog odjela iz Pule ti pontoni nam ne odgovaraju. Predviđeni su fiksni, a ne plutajući pontoni stoga bi bilo neodgovorno kupiti nešto što ne bismo mogli iskoristiti.

Dogovoreno je da će se 30.000 m<sup>3</sup> materijala iskopa deponirati za nasipavanje lukobrana na otoku Katarina što je od prilike 6 milijuna kuna uštede.

Također, korpomorte koji su upotrebljivi smo dobili na poklon i slažemo ih u luci, a tu su još i lanci.

Napravljena je studija i poslana Ministarstvu zaštite okoliša na mišljenje kako bi materijal mogao biti odložen. Po dobivenom Rješenju krećemo sa deponiranjem na lokaciju sjevernog lukobrana.

Gospodin Mihovilović se zahvaljuje svim prisutnima i zaključuje Sjednicu. Sjednica dovršena u 13,30 sati.

Zapisničar

Sandra Cvek

Predsjednik Upravnog vijeća

Milan Mihovilović