



**ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA ROVINJ
AUTORITÀ PORTUALE REGIONALE DI ROVIGNO
REGIONAL PORT AUTHORITY ROVINJ**

Obala/Riva Pino Budicin 1
52210 Rovinj-Rovigno
MB: 1383230 / OIB: 32857429536
IBAN: HR7223400091118004637

Tel: +385 (0)52 814166
Web: www.port-rovinj.hr
Mail: info@port-rovinj.hr

Klasa – Classe: 003-08/26-01/04

Ur.broj – No. prot.: 2163/15-01-26-02

Rovinj – Rovigno, 06.07.2026.

ZAPISNIK

sa **06/26.** sjednice Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Rovinj - Autorità portuale regionale di Rovigno održane u **ponedjeljak 06. srpnja 2026. godine u 09:30 sati**

Pozvani: Marčelo Mohorović, Milan Mihovilović, Kristijan Laginja, Kristijan Jakus i Damir Rudela.

Sjednicu saziva predsjednik Upravnog vijeća Marčelo Mohorović.

Zapisnik sastavlja: Marko Stupin

uz sljedeći:

DNEVNI RED

1. Verifikacija zapisnika sa 04/26 i 05/26 sjednice Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Rovinj,
2. Prijedlog Odluke o sudjelovanju na projektu ECOADRIA,
3. Prijedlog izmjena i dopuna Lučkih tarifa ŽLU Rovinj,
4. Predstavke djelatnika Maurizia Benussija,
5. Razno

AD. 1.

Prihvaća se jednoglasno dnevni red za 06/26 sjednice kao i zapisnici 04/26 i 05/26.

AD. 2.

Prijedlog Odluke o sudjelovanju na projektu ECOADRIA prihvaća se jednoglasno.

AD. 3.

Prijedlog Prijedlog izmjena i dopuna Lučkih tarifa ŽLU Rovinj.
Jednoglasno se prihvaća.

AD. 4.

Predstavke djelatnika Maurizia Benussija

Raspravljalo se o zaprimljenim predstavkama djelatnika Maurizia Benussija upućenim Upravnom vijeću, a koje se odnose na postupanje ravnatelja.

Upravno vijeće zatražilo je od ravnatelja očitovanje o navodima iz predstavki. Ravnatelj će dostaviti usmeno i pisano očitovanje, uz pravnu pomoć angažiranog odvjetnika, nakon čega će Upravno vijeće razmotriti navode i pripremiti svoje očitovanje osnivaču.

Ravnatelj je iznio okolnosti vezane uz predmetni slučaj, komunikaciju s radnikom, poduzete radnje te ranije provedene razgovore i zatražena očitovanja. Razmotreni su i incidenti vezani uz rad u škveru.

Zaključno je predsjednik Upravnog vijeća predložio sljedeće:

- istaknuo je da Upravnom vijeću nedostaje predstavnik radnika te da je predmetna situacija posljedica dosadašnjih neuspjelih pokušaja njegova formiranja.;
- kao podlogu za očitovanje Upravnog vijeća koristiti očitovanje ravnatelja koje je već dostavljeno;
- istaknuti da su pitanja vezana uz radnike u nadležnosti ravnatelja, dok Upravno vijeće u predmetnom slučaju postupa u okviru svojih ovlasti;
- dostaviti zapisnike o prethodno provedenim inspekcijskim nadzorima kako bi ih Upravno vijeće koristilo kao prilog očitovanju osnivaču;
- izraditi poslovnik kojim će se urediti postupak alkotestiranja;
- Pravilnik o videonadzoru je postojeći i koristi se u svrhu kontrole lučkog područja;
- predložiti osnivaču provedbu revizije vezano uz navode iz predstavki.

Upravno vijeće prihvatilo je prijedloge predsjednika.

AD. 5.

Razno:

- **Lukobran** – priprema temelja za postavljanje blokova odvija se prema utvrđenom hodogramu.
- **EU projekt PRESFORT** – raspravljalo se o nabavi bicikala, električnih skutera i drona.
- **DORH – pomorsko dobro** – Povjerenstvo sa geodetima je pripremio odgovor na upit DORH-a te smo dostavili očitovanje s pripadajućom grafičkom i tehničkom dokumentacijom.
- **Šteta iz 2016. godine** – raspravljalo se o dugotrajnom sporu s osiguravajućim društvom. Predloženo je da se, u dogovoru s odvjetnikom, razmotri mogućnost smanjenja prvobitno potraživanog iznosa radi postizanja nagodbenog rješenja. Ravnatelj će na jednoj od sljedećih sjednica Upravnog vijeća prezentirati prijedlog mogućeg rješenja spora.
- Ravnatelj je obavijestio UV da je na mjesto pomoćnika ravnatelja postavljena gđa. Sara Carić koja zadovoljava uvjete radnog mjesta.
- **Pomorski fakultet ugovor** – Upravno vijeće zaprimilo je prijedlog ugovora o poslovnoj suradnji s Pomorskim fakultetom te će isti biti razmotren.

Sjednica završava 11:30 sati.

Zapisničar
Marko Stupin

Predsjednik Upravnog vijeća
dipl.ing. Marčelo Mohorović